

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых соискателем ученой степени в Диссертационный Совет при ФГБУ
Национальный медицинский исследовательский центр оториноларингологии
Федерального медико-биологического агентства

К I этапу (назначение комиссии по предварительному рассмотрению диссертации):

1. Согласие соискателя на размещение текста его диссертации на сайте ФГБУ НМИЦО ФМБА России (образец на сайте) – 1 экз.
2. Заявление соискателя на имя председателя Диссертационного совета заполняется от руки (образец на сайте) – 1 экз.
3. Краткая биография в электронном виде для размещения на сайте ФГБУ НМИЦО ФМБА России.
4. Ксерокопия первой страницы паспорта.
5. Личный листок по учету кадров с фотокарточкой, заверенный по месту работы (1 экз.).
6. Заверенная копия диплома о высшем профессиональном образовании (с заверенным к нему приложением) (2 экз.),
7. Заверенная копия диплома об окончании ординатуры (1 экз.).
8. Заверенная копия диплома об окончании аспирантуры (для тех, кто окончил аспирантуру в 2017 году) с приложением (2 экз.); заверенная копия диплома кандидата наук для соискателя ученой степени доктора наук (2 экз.) и заверенная копия аттестата доцента (при наличии) для соискателя ученой степени доктора наук (2 экз.).
9. **Удостоверение** о сдаче кандидатских экзаменов для соискателя ученой степени кандидата наук, сдавших экзамены до 13.07.2014 г. (2 экз.) и **Справку, для тех, кто сдавал экзамены после 13.07.2014 г.** (2 экз.).
10. Выписка из протокола ученого совета об утверждении темы диссертации (1 экз.).
11. Заключение комитета по этике (до утверждения темы и перед апробацией по 1 экз.).
12. Акт проверки материалов первичной документации для всех (1 экз.).
13. Акты внедрения из 2-3-х организаций (по 1 экз.).
14. Отзыв научного руководителя (характеризует соискателя, а не его работу) для соискателя ученой степени кандидата наук (2экз.) и отзыв научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (2экз.)
15. Сведения о научном руководителе – 1 экз.
1. Отзыв научного консультанта (характеризует соискателя, а не его работу) для соискателя ученой степени кандидата наук (2экз.) - **при наличии.**
2. Сведения о научном консультанте – 1 экз. - **при наличии.**
3. Заключение организации (апробация), где выполнялась диссертация (2экз.) (Заключение утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации).
4. Протокол апробации – 1 экз. (утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации).
5. **Обоснование** на второго научного руководителя (консультанта) **при наличии** (1 экз.)
6. Диссертация в жестком переплете (3 экз.) с визой научного руководителя или научного консультанта на титульном листе и электронная версия (USB-флеш-накопитель в формате PDF и WORD).
7. Автореферат (USB-флеш-накопитель в формате WORD) объёмом 24 страницы для соискателя ученой степени кандидата наук и 48 страниц для соискателя ученой степени доктора наук (12-14 шрифт через 1,5 интервала)
8. Оттиски работ по теме диссертации (разложенные в соответствии со списком трудов в автореферате). Оттиск статьи – это распечатанная на мелованной бумаге статья в формате А4. Оттиск состоит из обложки журнала, содержание журнала, выходных данных статьи и текста статьи.

9. Список публикаций, с выделением статей с результатами собственных исследований, опубликованных в рецензируемых журналах ВАК Минобрнауки РФ, подписанный соискателем и научным руководителем (научным консультантом).
10. Ходатайство учреждения с места работы (для внешних соискателей, подписанное директором, ректором) – 1 экз.
11. Документ о смене фамилии (заверенная копия) при наличии.
12. Справка из библиотеки ФГБУ НМИЦО ФМБА РФ (1 экз.), о сдаче в библиотечный фонд диссертационной работы в жестком переплете с визой научного руководителя или научного консультанта на титульном листе.
13. Кандидатский автореферат (1 экз.) для соискателя ученой степени доктора наук.
14. Документ о нострификации (2 экз.) (для соискателей иностранных государств).

Сформировать папку на USB-флеш-накопителе для размещения документов на портале ВАК (USB-флеш-накопитель остается в деле диссертанта):

- а) заполнить Анкету для размещения документов на портале ВАК в формате Word (образец на сайте)
- б) В эту же папку вложить следующие документы в формате PDF:
 - Полный текст диссертации в формате PDF и Word;
 - Автореферат в формате PDF и Word;
 - Копия документа о высшем образовании заверенная в установленном порядке + приложение к нему с оценками (в одном файле);
 - Копия диплома об окончании аспирантуры (если имеется) заверенная в установленном порядке + приложение к диплому с оценками (в одном файле);
 - Копия диплома кандидата наук, заверенная в установленном порядке (для соискателя ученой степени доктора наук);
 - Документ о сдаче кандидатских экзаменов;
 - Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация (апробация);
 - Отзыв научного руководителя;
 - Сведения о научном руководителе;
 - Документ о смене фамилии (заверенная копия) при наличии;
 - Номер СНИЛС и ИНН;
 - Отзыв научного консультанта (если имеется);
 - Сведения о научном консультанте (если имеется);
 - Обоснование на второго научного руководителя (консультанта) при наличии.

ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

- Документы об образовании иностранного образца (если имеется);
- Документ о нострификации (для соискателей иностранных государств);

В распечатанных документах каждая страница должна располагаться на отдельном листе!

Все документы должны быть подписаны соответствующими специалистами с указанием даты!

**ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ – ДОКУМЕНТЫ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ
ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА НЕ ПРИНИМАЮТСЯ, ВСЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ЛИЧНО СОИСКАТЕЛЕМ!**

П Е Р Е Ч Е Н Ь Д О К У М Е Н Т О В,
предоставляемых соискателем ученой степени в Диссертационный Совет при ФГБУ
Национальный медицинский исследовательский центр оториноларингологии
Федерального медико-биологического агентства

Ко II этапу утверждение комиссии по предварительному рассмотрению
диссертационной работы (утверждение оппонентов и ведущей организации):

1. Письменное согласие официальных оппонентов. Сведения об оппонентах, заверенные печатью организации и отсканированные на USB-флеш-накопителе в формате PDF в 1ом экземпляре.
2. Письменное согласие ведущей организации. Сведения о ведущей организации, заверенные печатью организации и отсканированные на USB-флеш-накопителе в формате PDF в 1ом экземпляре.
3. Заключение комиссии о принятии диссертации к защите в 2х экземплярах.
4. Сведения о вводимых членах (при наличии), заверенные печатью организации и отсканированные на USB-флеш-накопителе в формате PDF.
5. Автореферат с официальными оппонентами и ведущей организацией, (см. требования к автореферату и его структура - Методические рекомендации составлены на основе требований действующих нормативных и распорядительных документов Минобрнауки России – «Положения о присуждении ученых степеней» от 24.09.2013 №842, «Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (утв. Приказом Минобрнауки России от 13.01.14 №7), ГОСТ Р 7.0.11-2011 и ряда других.) отсканированные на USB-флеш-накопителе в формате PDF.

Секретарь Совета по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук
68.1.006.01 на базе ФГБУ НМИЦО ФМБА России
к.м.н.

Коробкин А.С.