

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**Москва, 2020**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и других действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации, с целью защиты персональных данных обучающихся и лиц, поступающих на обучение в Федеральное государственное бюджетное учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр оториноларингологии Федерального медико-биологического агентства», (далее – ФГБУ НМИЦО ФМБА России, организация).

1.2. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.3. Настоящее Положение согласовывается Ученым советом и утверждается приказом директора организации, является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным обучающихся и лиц, поступающих на обучение.

## **2. Основные понятия и состав персональных данных**

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), являющемуся обучающимся или лицом, поступающим на обучение в ФГБУ НМИЦО ФМБА России, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

2.2. Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

2.3. Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

2.4. Использование персональных данных — действия (операции) с персональными данными, совершаемые организацией в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении обучающегося, лица, поступающего на обучение, или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы работника или других лиц;

2.5. Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

2.6. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.7. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

2.8. Информационная система персональных данных - система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

2.9. Конфиденциальность персональных данных обязательное для соблюдения работодателем или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта данных или наличия иного законного основания;

2.10. Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия субъекта данных или на которые в соответствии с федеральными законами РФ не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

2.11. Работники (сотрудники) - лица, имеющие трудовые отношения с ФГБУ НМИЦО ФМБА России, либо кандидаты на вакантную должность, вступившие с ФГБУ НМИЦО ФМБА России в отношения по поводу приема на работу;

2.12. Оператор лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных.

### **3. Условия и порядок обработки, распространения и хранения персональных данных**

3.1. Обработка, распространение персональных данных должны осуществляться на законной и справедливой основе и только с письменного разрешения обучающегося или лица, поступающего на обучение (приложение № 1).

3.2. Обработка, распространение персональных данных должны ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка, распространение персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка, распространение которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.4. При обработке, распространении персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

3.5. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законом.

3.7. Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение.

3.8. Передача персональных данных обучающегося и/или лица, поступающего на обучение возможна только с согласия обучающегося и/или лица, поступающего на обучение или в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

3.9. При передаче персональных данных обучающегося лица, поступающего на обучение организация должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные обучающегося лица, поступающего на обучение третьей стороне без письменного согласия обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося и/или лица, поступающего на обучение, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные обучающегося и/или лица, поступающего на обучение, в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося и/или лица, поступающего на обучение, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными обучающегося и/или лица, поступающего на обучение в порядке, установленном федеральными законами;

- разрешать доступ к персональным данным обучающегося и лица, поступающего на обучение только специально уполномоченным лицам, определенным приказом по организации, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося лица, поступающего на обучение, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу образовательного процесса;

- передавать персональные данные представителям обучающихся и лиц, поступающих на обучение в порядке, установленном федеральным законодательством, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

3.10. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных обучающихся и лиц, поступающих на обучение, распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

3.11. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей персональной информации по телефону или факсу.

3.12. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

#### **4. Доступ к персональным данным**

4.1. Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся определяется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», другими нормативно-правовыми актами, настоящим положением и другими локальными актами ФГБУ НМИЦО ФМБА России.

4.2. К обработке, передаче и хранению персональных данных обучающегося и лиц, поступающих на обучение, имеют доступ следующие сотрудники (работники) организации:

- директор организации;
- заместитель директора по науке и образованию;
- начальник отдела по науке и образованию;
- сам обучающийся (субъект персональных данных);
- сотрудники отдела по науке и образованию;

- сотрудники юридического и кадрового отделов;
- сотрудники бухгалтерии;
- сотрудники планово-финансового отдела;
- сотрудники организации информационных технологий;
- сотрудники, привлекаемые к реализации образовательных программ;
- другие сотрудники организации при выполнении ими своих служебных обязанностей.

4.3. Персональные данные обучающегося и лица, поступающего на обучение, могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с его письменного разрешения.

4.4. Сведения об обучающемся и о лице, поступающем на обучение могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации и при условии письменного заявления (согласия) обучающегося и лица, поступающего на обучение.

## **5. Защита персональных данных**

5.1. Защита персональных данных обучающегося и лица, поступающего на обучение от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена организацией за счет собственных средств, в порядке, установленном федеральными законами, другими нормативно-правовыми актами.

5.2. "Внутренняя защита".

5.2.1. Регламентация доступа персонала к конфиденциальным сведениям, документам и базам данных входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий между руководителями и специалистами организации.

5.2.2. Для обеспечения внутренней защиты персональных данных обучающихся и лиц, поступающих на обучение необходимо соблюдать ряд мер:

- ограничение и регламентация состава работников, функциональные обязанности которых требуют конфиденциальных знаний;
- строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками;
- рациональное размещение рабочих мест работников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;
- знание работником требований нормативно-методических документов по защите информации;
- наличие необходимых условий в помещениях для работы с конфиденциальными документами и базами данных;
- определение и регламентация состава работников, имеющих право доступа (входа) в помещение, в котором находится вычислительная техника;
- организация порядка уничтожения информации;
- своевременное выявление нарушения требований разрешительной системы доступа работниками подразделения;
- воспитательная и разъяснительная работа с сотрудниками подразделения по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;
- не допускается выдача личных дел сотрудников на рабочие места руководителей структурных подразделений. Личные дела могут выдаваться на рабочие места только директору организации, заместителю директора по образовательной деятельности, сотрудникам отдела по науке и образованию, работникам юридического отдела и отдела кадров, в исключительных случаях, по письменному разрешению директора или заместителя директора по науке и образованию.

5.2.3. Защита персональных данных обучающегося на электронных носителях. Доступ ко всем папкам, содержащим персональные данные обучающегося, должен быть защищен паролем, который сообщается лицам, имеющим право доступа к персональным данным обучающегося.

5.3. "Внешняя защита".

5.3.1. Для защиты конфиденциальной информации создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией.

5.3.2. Для обеспечения внешней защиты персональных данных обучающихся, лиц, поступающих на обучение необходимо соблюдать ряд мер:

- порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей; - технические средства охраны, сигнализации;

- порядок охраны территории, зданий, помещений;

- требования к защите информации при интервьюировании и собеседованиях.

5.4. Кроме мер защиты персональных данных, установленных законодательством организации, сотрудники и их представители могут выработать совместные меры защиты персональных данных обучающихся и лиц, поступающих на обучение.

## **6. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации, связанной с персональными данными**

6.1. Ответственные лица за обработку персональных данных в организации несут ответственность за надлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных в организации в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

к Положению о защите персональных данных обучающихся и лиц, поступающих на обучение в Федеральное государственное бюджетное учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр оториноларингологии Федерального медико-биологического агентства»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ В ФГБУ НМИЦО ФМБА России

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

документ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_

Своей волей и в своем интересе выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования автоматизации (на бумажных носителях) обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных, а также на заявление на получение моих персональных данных у третьей стороны, (от третьих лиц путем направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, путем получения данных из других общедоступных информационных ресурсов, из архивов, из информационных ресурсов государственных учреждений и ведомств) и/или сообщение моих персональных данных третьей стороне (Ф.И.О., даты и места рождения, гражданства, места регистрации и места жительства, паспортных данных, сведений об образовании, о кафедре, специальности, на которых я обучаюсь, данных о месте работы, идентификационного номера налогоплательщика, номера страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, сведений о воинском учете, данных о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну, сведений о наградах, сведений о социальных льготах, на которые я имею право в соответствии с действующим законодательством) в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействия в моем трудоустройстве, обучения, обеспечения моей личной безопасности, контроля качества моего обучения и обеспечения сохранности имущества, для оформления доверенностей, для прохождения конкурсного отбора, сбора (в том числе получения персональных данных от других лиц, при наличии оснований, установленных федеральным законодательством), систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения и распространения (размещения на официальном сайте ФГБУ НМИЦО ФМБА России и в других случаях, установленных федеральными законами), с применением автоматизированной обработки персональных данных и обработки без использования средств автоматизации. В случае изменения моих персональных данных в течение обучения в ФГБУ НМИЦО ФМБА России, обязуюсь проинформировать об этом отдел образования ФГБУ НМИЦО ФМБА России. Согласие вступает в силу со дня подписания.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(личная подпись)

(расшифровка подписи)